

**DAFTAR SOP FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS MULAWARMAN**

CORE BISNIS FAKULTAS TEKNIK		
(1) Pelaksanaan Pendidikan		
No.	Nomor SOP	Keterangan
1	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-02	Pelaksanaan Mata Kuliah
2	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-03	Pelaksanaan PMAB
3	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-04	Pelaksanaan Rekapitulasi Absensi
4	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-05	Pelaksanaan UAS
5	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-06	Pelaksanaan Ujian Susulan
6	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-07	Penerbitan dan Pendistribusian Absensi
7	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-08	Penerbitan dan Pendistribusian KRU
8	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-09	Penetapan Jadwal dan Pengawas UAS
9	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-10	Penetapan Pembimbing Akademik
10	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-11	Pengajuan Jadwal Kuliah Tambahan
11	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-12	Pengembangan Kurikulum
12	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-14	Penginputan DPU
13	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-15	Pengisian KRS
14	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-16	Penyusunan dan Peninjauan Ulang SAP
15	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-17	Penyusunan dan Peninjauan Ulang Silabus
16	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-18	Penyusunan Rencana Pelaksanaan Kegiatan Semester
17	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-19	Registrasi Mahasiswa Baru
18	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-20	Registrasi Mahasiswa Lama
19	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-21	Penerbitan dan Pendistribusian KHS
20	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-22	Penggantian Kehilangan KRS
21	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-23	Pelaksanaan Legalisir KHS DAN KRS
22	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-24	Penerbitan Transkrip Sementara
23	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-25	Pelaksanaan Semester Antara
24	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-26	Penugasan Dosen Semester Antara
25	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-27	Penugasan Dosen Pembimbing PKL+
26	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-28	Penugasan Dosen Pembimbing PKL DIII

27	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-29	Penerbitan Surat Pengantar PKL+
28	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-30	Penerbitan Surat Pengantar PKL DIII
29	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-31	Pelaksanaan PKL+
30	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-32	Pelaksanaan PKL D-III
31	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-33	Pelaksanaan KKN Reguler
32	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-34	Penugasan Dosen Pembimbing Skripsi
33	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-35	Penerbitan Surat Pengantar Skripsi
34	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-36	Pelaksanaan Penyusunan Skripsi
35	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-37	Pelaksanaan Sidang Skripsi
36	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-38	Pelaksanaan Seminar Skripsi
37	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-39	Penugasan Dosen Penguji Skripsi
38	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-40	Pelaksanaan Persiapan Yudisium
39	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-41	Pelaksanaan Evaluasi Kegiatan Akademik
40	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-42	Pelaksanaan Evaluasi Proses Perkuliahan
41	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-43	Pelaksanaan Evaluasi Keberhasilan Studi
42	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-64	Penerbitan Surat Keterangan Sedang Skripsi
43	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-90	Penetapan Praktikum
44	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-91	Pelaksanaan Praktikum
45	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-94	Evaluasi Kegiatan Laboratorium
46	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-78	Pengendalian Mahasiswa Bermasalah
47	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-109	Pelaksanaan KKN Non Reguler
48	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-110	Kegiatan Pembelajaran Daring
49	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-111	Kegiatan Praktikum Daring
50	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-112	Kegiatan Praktikum Offline Selama Pandemi Covid-19

(2) Penelitian

1	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-13	Penggunaan Laboratorium
2	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-102	Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat (Sumber Dana Fakultas Teknik)
3	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-103	Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat (Sumber Dana Non Fakultas Teknik)
4	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-104	Pemberian Insentif Publikasi Tingkat Universitas
5	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-105	Pemberian Insentif Publikasi Tingkat Fakultas

(3) Pengabdian Kepada Masyarakat

(3) Pengabdian Kepada Masyarakat		
1	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-13	Penggunaan Laboratorium
2	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-102	Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat (Sumber Dana Fakultas Teknik)
3	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-103	Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat (Sumber Dana Non Fakultas Teknik)

SUPPORT BISNIS FAKULTAS TEKNIK

(1) Layanan Umum dan Keuangan

1	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-45	Identifikasi Kebutuhan Sumber Daya Manusia
2	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-46	Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia
3	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-47	Pemenuhan Tenaga Kependidikan
4	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-48	Identifikasi Pemenuhan Tenaga Kependidikan
5	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-51	Pembelian Tenaga Ahli
6	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-54	Komunikasi Pelanggan
7	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-55	Penanganan Keluhan Pelanggan
8	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-92	Pengangkatan Asisten
9	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-101	Pelayanan Satu Meja
10	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-44	Pembuatan dan Pendistribusian Surat Keputusan dan Surat Penugasan
11	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-49	Pendistribusian Barang
12	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-50	Identifikasi Kebutuhan Pemenuhan Pemeliharaan Lingkungan Kerja
13	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-56	Pengajuan Izin Kegiatan di Luar Kampus
14	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-93	Pencairan Dana Laboratorium
15	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-95	Surat Keluar
16	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-96	Peminjaman dan Penggunaan Ruangan
17	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-97	Peminjaman Kendaraan Dinas
18	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-98	Pengamanan Kampus
19	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-99	Surat Masuk
20	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-100	Pengusulan SK Rektor
21	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-75	Pengadaan Bahan Pustaka Melalui DIPA
22	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-106	Penyusunan Anggaran
23	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-107	Legalisir Transkrip
24	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-108	Legalisir Ijazah

(2) Pengawasan

1	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-01	Evaluasi Kegiatan Pembelajaran
2	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-52	Penetapan dan Evaluasi Rekanan

3	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-53	Penetapan dan Evaluasi Program Kerja
4	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-65	Pengukuran Kepuasan Pelanggan
5	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-76	Tinjauan Manajemen
6	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-77	Audit Internal
7	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-79	Analisa Data
8	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-80	Tindakan Koreksi
9	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-81	Tindakan Pencegahan
10	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-82	Whistle Blowing System
11	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-83	Monitoring dan Evaluasi Whistle Blowing System
12	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-84	Benturan Kepentingan
13	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-85	Monitoring dan Evaluasi Benturan Kepentingan
14	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-86	Monitoring dan Evaluasi Pengaduan Masyarakat
15	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-87	Gratifikasi Kedinasan
16	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-88	Gratifikasi Non Kedinasan
17	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-89	Laporan Monitoring dan Evaluasi Gratifikasi
18	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-113	Evaluasi Kegiatan Pembelajaran Daring

(3) Perpustakaan

1	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-66	Pemeliharaan Buku Perpustakaan
2	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-67	Layanan Bebas Perpustakaan
3	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-68	Layanan Penagihan Buku
4	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-69	Layanan Pengembalian dan Perpanjangan Buku
5	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-70	Layanan Pengelolaan Buku
6	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-71	Penggantian Buku Hilang
7	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-72	Layanan Registrasi Ulang KTA
8	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-73	Layanan Keanggotaan KTA Baru
9	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-74	Layanan Peminjaman Buku Sirkulasi

(4) Kemahasiswaan, Alumni, dan Kerjasama

1	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-57	Pelaksanaan Kegiatan Mahasiswa
2	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-58	Penerbitan Surat Keterangan Kehilangan Kartu Tanda Mahasiswa
3	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-59	Penerbitan Surat Kelakuan Baik
4	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-60	Pemilihan Mahasiswa Berprestasi
5	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-61	Pengajuan Beasiswa
6	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-62	Penerbitan Surat Pernyataan Tidak Sedang Menerima Beasiswa
7	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-63	Penerbitan Surat Aktif Kuliah

DAFTAR SOP

Berdasarkan Zona Integritas

Tabel 2.1. Penataan Sistem Manajemen SDM

1	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-45	Identifikasi Kebutuhan Sumber Daya Manusia	https://drive.google.com/file/d/1Oq6kMeZCgA88cbR6kfl_9o_nECaK5fwOh/view?usp=sharing
2	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-46	Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia	https://drive.google.com/file/d/1Oq6kMeZCgA88cbR6kfl_9o_nECaK5fwOh/view?usp=sharing
3	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-47	Pemenuhan Tenaga Kependidikan	https://drive.google.com/file/d/1Tz7HvcprBlmCuGwsAYnIKR_OZ5mDz4tH/view?usp=sharing
4	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-48	Identifikasi Pemenuhan Tenaga Kependidikan	https://drive.google.com/file/d/1KfQEIRWAtdctVqUP6kJ5Q8_CJcDEkfjYy/view?usp=sharing

Tabel 2.2. Pengawasan

1	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-55	Penanganan Keluhan Pelanggan	https://drive.google.com/file/d/1p4rXlloggZuek3UIQCnmVC5o_FNLHLYqRr/view?usp=sharing
2	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-82	Whistle Blowing System	https://drive.google.com/file/d/1JRj8WdiyFEP_Vh6KbhFKr-b2WKpD8MJ/view?usp=sharing
3	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-83	Monitoring dan Evaluasi Whistle Blowing System	https://drive.google.com/file/d/1Uw1Udo5tUdQ_jPY1ewwNs_AdfN_AeYm31/view?usp=sharing
4	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-84	Benturan Kepentingan	https://drive.google.com/file/d/1Uw1Udo5tUdQ_jPY1ewwNs_AdfN_AeYm31/view?usp=sharing
5	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-85	Monitoring dan Evaluasi Benturan Kepentingan	https://drive.google.com/file/d/1wt939M8aip1BfWsM0rZfAp_HtfnM3RxK1/view?usp=sharing
6	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-86	Monitoring dan Evaluasi Pengaduan Masyarakat	https://drive.google.com/file/d/17UbbQhoqfQ8Qn9Mou7KKc_IQUaHGakG1Z/view?usp=sharing
7	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-87	Gratifikasi Kedinasan	https://drive.google.com/file/d/1cZ9o3dO_vouQNP27SOidyO_QZsZOfGpP1/view?usp=sharing
8	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-88	Gratifikasi Non Kedinasan	https://drive.google.com/file/d/1TbXuNbp6oaBkU4yGmFOY9_c6sXey4z4wU/view?usp=sharing
9	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-89	Laporan Monitoring dan Evaluasi Gratifikasi	https://drive.google.com/file/d/1iIU1LAgkBuLQ7b5Ff2TgcSx0_FjormLIB/view?usp=sharing

Tabel 2.3. Pelayanan Publik

No.	Nomor SOP	Keterangan	Link SOP
1	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-13	Penggunaan Laboratorium	https://drive.google.com/drive/folders/1oew86BF-NRPzyGYLB16F1hpiLz18HRad?usp=sharing
2	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-22	Penggantian Kehilangan KRS	
3	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-23	Pelaksanaan Legalisir KHS dan KRS	
4	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-24	Penerbitan Transkrip Sementara	
5	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-58	Penerbitan Surat Keterangan Kehilangan Kartu Tanda Mahasiswa	
6	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-62	Penerbitan Surat Pernyataan Tidak Sedang Menerima Beasiswa	
7	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-63	Penerbitan Surat Aktif Kuliah	
8	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-64	Penerbitan Surat Keterangan Sedang Skripsi	
9	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-96	Peminjaman dan Penggunaan Ruangan	
10	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-97	Peminjaman Kendaraan Dinas	
11	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-107	Legalisir Transkrip	
12	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-107	Legalisir Ijazah	
13	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-101	Pelayanan Satu Meja	

Tabel 2.4. Tatalaksana

No.	Nomor SOP	Keterangan	Link SOP
1	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-01	Evaluasi Kegiatan Pembelajaran	https://bit.ly/SOP_FTUNMUL
2	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-02	Pelaksanaan Mata Kuliah	
3	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-03	Pelaksanaan PMAB	
4	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-04	Pelaksanaan Rekapitulas Absensi	
5	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-05	Pelaksanaan UAS	
6	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-06	Pelaksanaan Ujian Susulan	
7	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-07	Penerbitan dan Pendistribusian Absensi	
8	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-08	Penerbitan dan Pendistribusian KRU	
9	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-09	Penetapan Jadwal dan Pengawas UAS	
10	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-10	Penetapan Pembimbing Akademik	
11	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-11	Pengajuan Jadwal Kuliah Tambahan	
12	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-12	Pengembangan Kurikulum	
13	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-13	Penggunaan Laboratorium	
14	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-14	Penginputan DPU	
15	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-15	Pengisian KRS	
16	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-16	Penyusunan dan Peninjauan Ulang SAP	
17	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-17	Penyusunan dan Peninjauan Ulang Silabus	
18	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-18	Penyusunan Rencana Pelaksanaan Kegiatan Semester	
19	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-19	Registrasi Mahasiswa Baru	
20	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-20	Registrasi Mahasiswa Lama	
21	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-21	Penerbitan dan Pendistribusian KHS	
22	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-22	Penggantian Kehilangan KRS	
23	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-23	Pelaksanaan Legalisir KHS DAN KRS	
24	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-24	Penerbitan Transkrip Sementara	
25	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-25	Pelaksanaan Semester Antara	
26	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-26	Penugasan Dosen Semester Antara	
27	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-27	Penugasan Dosen Pembimbing PKL+	
28	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-28	Penugasan Dosen Pembimbing PKL DIII	
29	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-29	Penerbitan Surat Pengantar PKL+	
30	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-30	Penerbitan Surat Pengantar PKL DIII	
31	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-31	Pelaksanaan PKL+	
32	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-32	Pelaksanaan PKL D-III	
33	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-33	Pelaksanaan KKN Reguler	
34	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-34	Penugasan Dosen Pembimbing Skripsi	
35	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-35	Penerbitan Surat Pengantar Skripsi	
36	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-36	Pelaksanaan Penyusunan Skripsi	
37	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-37	Pelaksanaan Sidang Skripsi	
38	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-38	Pelaksanaan Seminar Skripsi	
39	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-39	Penugasan Dosen Penguji Skripsi	
40	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-40	Pelaksanaan Persiapan Yudisium	
41	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-41	Pelaksanaan Evaluasi Kegiatan Akademik	
42	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-42	Pelaksanaan Evaluasi Proses Perkuliahan	
43	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-43	Pelaksanaan Evaluasi Keberhasilan Studi	

44	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-44	Pembuatan dan Pendistribusian Surat Keputusan dan Surat Penugasan
45	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-45	Identifikasi Kebutuhan Sumber Daya Manusia
46	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-46	Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia
47	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-47	Pemenuhan Tenaga Kependidikan
48	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-48	Identifikasi Pemenuhan Tenaga Kependidikan
49	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-49	Pendistribusian Barang
50	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-50	Identifikasi Kebutuhan Pemenuhan Pemeliharaan Lingkungan Kerja
51	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-51	Pembelian Tenaga Ahli
52	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-52	Penetapan dan Evaluasi Rekanan
53	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-53	Penetapan dan Evaluasi Program Kerja
54	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-54	Komunikasi Pelanggan
55	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-55	Penanganan Keluhan Pelanggan
56	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-56	Pengajuan Izin Kegiatan di Luar Kampus
57	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-57	Pelaksanaan Kegiatan Mahasiswa
58	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-58	Penerbitan Surat Keterangan Kehilangan Kartu Tanda Mahasiswa
59	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-59	Penerbitan Surat Kelakuan Baik
60	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-60	Pemilihan Mahasiswa Berprestasi
61	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-61	Pengajuan Beasiswa
62	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-62	Penerbitan Surat Pernyataan Tidak Sedang Menerima Beasiswa
63	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-63	Penerbitan Surat Aktif Kuliah
64	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-64	Penerbitan Surat Keterangan Sedang Skripsi
65	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-65	Pengukuran Kepuasan Pelanggan
66	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-66	Pemeliharaan Buku Perpustakaan
67	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-67	Layanan Bebas Perpustakaan
68	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-68	Layanan Penagihan Buku
69	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-69	Layanan Pengembalian dan Perpanjangan Buku
70	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-70	Layanan Pengelolaan Buku
71	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-71	Penggantian Buku Hilang
72	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-72	Layanan Registrasi Ulang KTA
73	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-73	Layanan Keanggotaan KTA Baru
74	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-74	Layanan Peminjaman Buku Sirkulasi
75	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-75	Pengadaan Bahan Pustaka Melalui DIPA
76	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-76	Tinjauan Manajemen
77	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-77	Audit Internal
78	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-78	Pengendalian Mahasiswa Bermasalah
79	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-79	Analisa Data
80	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-80	Tindakan Koreksi
81	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-81	Tindakan Pencegahan
82	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-82	Whistle Blowing System
83	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-83	Monitoring dan Evaluasi Whistle Blowing System
84	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-84	Benturan Kepentingan
85	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-85	Monitoring dan Evaluasi Benturan Kepentingan
86	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-86	Monitoring dan Evaluasi Pengaduan Masyarakat

87	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-87	Gratifikasi Kedinasan
88	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-88	Gratifikasi Non Kedinasan
89	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-89	Laporan Monitoring dan Evaluasi Gratifikasi
90	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-90	Penetapan Praktikum
91	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-91	Pelaksanaan Praktikum
92	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-92	Pengangkatan Asisten
93	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-93	Pencairan Dana Laboratorium
94	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-94	Evaluasi Kegiatan Laboratorium
95	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-95	Surat Keluar
96	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-96	Peminjaman dan Penggunaan Ruangan
97	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-97	Peminjaman Kendaraan Dinas
98	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-98	Pengamanan Kampus
99	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-99	Surat Masuk
100	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-100	Pengusulan SK Rektor
101	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-101	Pelayanan Satu Meja
102	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-102	Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat (Sumber Dana Fakultas Teknik)
103	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-103	Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat (Sumber Dana Non Fakultas Teknik)
104	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-104	Pemberian Insentif Publikasi Tingkat Universitas
105	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-105	Pemberian Insentif Publikasi Tingkat Fakultas
106	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-106	Penyusunan Anggaran
107	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-107	Legalisir Transkrip
108	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-108	Legalisir Ijazah

DAFTAR SOP

Berdasarkan Hubungan Internal dan Eksternal

CORE BISNIS FAKULTAS TEKNIK									
Pelaksanaan Pendidikan				Internal			Eksternal		
No.	Nomor SOP	Judul	Keterangan	Mahasiswa	Dosen	Tendik	Orangtua	Rekanan	Masyarakat
1	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-02	Pelaksanaan Mata Kuliah	Peraturan Dekan	√	√	√			
2	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-03	Pelaksanaan PMAB	SK Dekan	√	√	√	√		
3	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-04	Pelaksanaan Rekapitulasi Absensi	Surat Edaran		√	√			
4	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-05	Pelaksanaan UAS	Surat Edaran	√	√	√			
5	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-06	Pelaksanaan Ujian Susulan	Surat Edaran	√	√				
6	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-07	Penerbitan dan Pendistribusian Absensi	Peraturan Dekan		√	√			
7	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-08	Penerbitan dan Pendistribusian KRU	Surat Edaran	√	√	√			
8	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-09	Penetapan Jadwal dan Pengawas UAS	SK Dekan		√	√			
9	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-10	Penetapan Pembimbing Akademik	SK Dekan		√	√			
10	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-11	Pengajuan Jadwal Kuliah Tambahan	Surat Edaran		√				
11	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-12	Pengembangan Kurikulum	Peraturan Dekan	√	√				√
12	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-14	Penginputan DPU	Surat Edaran		√	√			
13	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-15	Pengisian KRS	Peraturan Dekan	√	√	√			
14	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-16	Penyusunan dan Peninjauan Ulang SAP	Peraturan Fakultas		√				
15	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-17	Penyusunan dan Peninjauan Ulang Silabus	Peraturan Fakultas		√				
16	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-18	Penyusunan Rencana Pelaksanaan Kegiatan Semester	Surat Tugas		√	√			
17	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-19	Registrasi Mahasiswa Baru	Peraturan Fakultas	√		√			
18	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-20	Registrasi Mahasiswa Lama	Peraturan Fakultas	√		√			
19	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-21	Penerbitan dan Pendistribusian KHS	Surat Edaran	√		√			
20	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-22	Penggantian Kehilangan KRS	Surat Edaran	√		√			

21	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-23	Pelaksanaan Legalisir KHS DAN KRS	Surat Edaran	√		√			
22	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-24	Penerbitan Transkrip Sementara	Surat Edaran	√		√			
23	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-25	Pelaksanaan Semester Antara	Surat Edaran	√	√				
24	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-26	Penugasan Dosen Semester Antara	Surat Tugas		√				
25	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-27	Penugasan Dosen Pembimbing PKL+	SK Dekan			√			
26	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-28	Penugasan Dosen Pembimbing PKL DIII	SK Dekan			√			
27	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-29	Penerbitan Surat Pengantar PKL+	SK Dekan			√			
28	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-30	Penerbitan Surat Pengantar PKL DIII	SK Dekan			√			
29	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-31	Pelaksanaan PKL+	Peraturan Fakultas	√	√				
30	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-32	Pelaksanaan PKL D-III	Peraturan Fakultas	√	√				
31	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-33	Pelaksanaan KKN Reguler	Peraturan Fakultas	√	√				
32	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-34	Penugasan Dosen Pembimbing Skripsi	SK Dekan		√	√			
33	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-35	Penerbitan Surat Pengantar Skripsi	Surat Edaran			√			
34	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-36	Pelaksanaan Penyusunan Skripsi	Peraturan Fakultas	√	√				
35	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-37	Pelaksanaan Sidang Skripsi	Peraturan Fakultas	√	√				
36	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-38	Pelaksanaan Seminar Skripsi	Peraturan Fakultas	√	√				
37	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-39	Penugasan Dosen Penguji Skripsi	SK Dekan		√	√			
38	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-40	Pelaksanaan Persiapan Yudisium	SK Dekan	√		√			
39	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-41	Pelaksanaan Evaluasi Kegiatan Akademik	Peraturan Dekan		√	√			
40	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-42	Pelaksanaan Evaluasi Proses Perkuliahan	Peraturan Dekan		√				
41	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-43	Pelaksanaan Evaluasi Keberhasilan Studi	Peraturan Fakultas		√				
42	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-64	Penerbitan Surat Keterangan Sedang Skripsi	Surat Edaran	√		√			
43	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-90	Penetapan Praktikum	Surat Edaran		√				
44	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-91	Pelaksanaan Praktikum	Surat Edaran	√	√	√			
45	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-94	Evaluasi Kegiatan Laboratorium	Peraturan Dekan		√	√			
46	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-78	Pengendalian Mahasiswa Bermasalah	Peraturan Dekan			√	√		
47	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-109	Pelaksanaan KKN Non Reguler	Surat Edaran	√	√				√
48	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-110	Kegiatan Pembelajaran Daring	Surat Edaran	√	√				
49	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-111	Kegiatan Praktikum Daring	Surat Edaran	√	√				
50	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-112	Kegiatan Praktikum Offline Selama Pandemi Covid-19	Surat Edaran	√	√		√		

Penelitian									
1	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-13	Penggunaan Laboratorium	Surat Edaran	√	√	√			√
2	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-102	Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat (Sumber Dana Fakultas Teknik)	Peraturan Dekan	√	√	√			√
3	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-103	Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat (Sumber Dana Non Fakultas Teknik)	Peraturan Dekan	√	√	√			√
4	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-104	Pemberian Insentif Publikasi Tingkat Universitas	Surat Edaran		√	√			
5	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-105	Pemberian Insentif Publikasi Tingkat Fakultas	Peraturan Dekan		√	√			
Pengabdian Kepada Masyarakat									
1	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-13	Penggunaan Laboratorium	Surat Edaran	√	√	√			√
2	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-102	Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat (Sumber Dana Fakultas Teknik)	Peraturan Dekan	√	√	√			√
3	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-103	Penelitian Dan Pengabdian Kepada Masyarakat (Sumber Dana Non Fakultas Teknik)	Peraturan Dekan	√	√	√			√
SUPPORT BISNIS FAKULTAS TEKNIK									
Layanan Umum dan Keuangan									
1	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-45	Identifikasi Kebutuhan Sumber Daya Manusia	Peraturan Dekan		√	√			√
2	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-46	Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia	Peraturan Dekan			√			√
3	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-47	Pemenuhan Tenaga Kependidikan	Peraturan Dekan			√			√
4	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-48	Identifikasi Pemenuhan Tenaga Kependidikan	Peraturan Dekan		√	√			
5	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-51	Pembelian Tenaga Ahli	Peraturan Dekan		√	√		√	√
6	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-54	Komunikasi Pelanggan	Peraturan Dekan	√	√	√	√	√	√
7	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-55	Penanganan Keluhan Pelanggan	Peraturan Dekan		√	√			
8	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-92	Pengangkatan Asisten	Surat Tugas	√	√				
9	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-101	Pelayanan Satu Meja	Surat Tugas	√		√	√	√	√
10	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-44	Pembuatan dan Pendistribusian Surat Keputusan dan Surat Penugasan	Peraturan Dekan		√	√			
11	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-49	Pendistribusian Barang	Surat Edaran		√	√			
12	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-50	Identifikasi Kebutuhan Pemenuhan Pemeliharaan Lingkungan Kerja	Peraturan Dekan		√	√			
13	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-56	Pengajuan Izin Kegiatan di Luar Kampus	Peraturan Dekan	√	√	√			

14	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-93	Pencairan Dana Laboratorium	Peraturan Dekan	√	√	√			
15	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-95	Surat Keluar	Surat Edaran			√			
16	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-96	Peminjaman dan Penggunaan Ruangan	Surat Edaran	√	√	√			√
17	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-97	Peminjaman Kendaraan Dinas	Peraturan Dekan		√	√			√
18	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-98	Pengamanan Kampus	Peraturan Dekan			√			
19	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-99	Surat Masuk	Surat Edaran			√			
20	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-100	Pengusulan SK Rektor	Peraturan Dekan		√	√			
21	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-75	Pengadaan Bahan Pustaka Melalui DIPA	Peraturan Dekan		√	√		√	√
22	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-106	Penyusunan Anggaran	Peraturan Dekan		√	√			
23	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-107	Legalisir Transkrip	Surat Edaran	√		√			
24	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-108	Legalisir Ijazah	Surat Edaran	√		√			
Pengawasan									
1	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-01	Evaluasi Kegiatan Pembelajaran	Peraturan Dekan		√	√			
2	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-52	Penetapan dan Evaluasi Rekanan	Peraturan Dekan		√	√		√	
3	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-53	Penetapan dan Evaluasi Program Kerja	Peraturan Dekan		√	√			
4	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-65	Pengukuran Kepuasan Pelanggan	Peraturan Dekan	√	√	√	√	√	√
5	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-76	Tinjauan Manajemen	Peraturan Dekan		√	√			
6	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-77	Audit Internal	Peraturan Dekan		√	√			
7	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-79	Analisa Data	Peraturan Dekan		√	√			
8	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-80	Tindakan Koreksi	Peraturan Dekan		√	√			
9	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-81	Tindakan Pencegahan	Peraturan Dekan		√	√			
10	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-82	Whistle Blowing System	Peraturan Fakultas				√	√	√
11	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-83	Monitoring dan Evaluasi Whistle Blowing System	Peraturan Fakultas		√	√			
12	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-84	Benturan Kepentingan	Peraturan Fakultas		√	√			
13	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-85	Monitoring dan Evaluasi Benturan Kepentingan	Peraturan Fakultas		√	√			
14	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-86	Monitoring dan Evaluasi Pengaduan Masyarakat	Peraturan Fakultas				√	√	√
15	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-87	Gratifikasi Kedinasan	Peraturan Fakultas		√	√		√	
16	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-88	Gratifikasi Non Kedinasan	Peraturan Fakultas	√	√	√	√		√
17	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-89	Laporan Monitoring dan Evaluasi Gratifikasi	Peraturan Fakultas		√	√			

Perpustakaan									
1	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-66	Pemeliharaan Buku Perpustakaan	Surat Edaran			√			
2	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-67	Layanan Bebas Perpustakaan	Surat Edaran	√		√			
3	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-68	Layanan Penagihan Buku	Surat Edaran	√		√			
4	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-69	Layanan Pengembalian dan Perpanjangan Buku	Surat Edaran	√		√			
5	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-70	Layanan Pengelolaan Buku	Surat Edaran	√		√			
6	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-71	Penggantian Buku Hilang	Surat Edaran	√		√			
7	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-72	Layanan Registrasi Ulang KTA	Surat Edaran	√		√			
8	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-73	Layanan Keanggotaan KTA Baru	Surat Edaran	√		√			
9	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-74	Layanan Peminjaman Buku Sirkulasi	Surat Edaran	√		√			
Kemahasiswaan, Alumni, dan Kerjasama									
1	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-57	Pelaksanaan Kegiatan Mahasiswa	Peraturan Dekan	√		√			
2	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-58	Penerbitan Surat Keterangan Kehilangan Kartu Tanda Mahasiswa	Surat Edaran	√		√			
3	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-59	Penerbitan Surat Kelakuan Baik	Surat Edaran	√		√			
4	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-60	Pemilihan Mahasiswa Berprestasi	Surat Edaran	√		√			
5	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-61	Pengajuan Beasiswa	Surat Edaran	√		√			
6	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-62	Penerbitan Surat Pernyataan Tidak Sedang Menerima Beasiswa	Surat Edaran	√		√			
7	SOP/FAK. TEKNIK UNMUL/SP-63	Penerbitan Surat Aktif Kuliah	Surat Edaran	√		√			